

## Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

| <b>NOM et prénom : FONTAINE Lucas</b>   |  | <b>N° candidat :</b>   |   |   |  |  |   |
|---|--|--|---|---|--|--|---|
| <b>Centre de formation : Campus de la CCI d'Avignon</b>   |  | <b>Option</b> <input type="checkbox"/> <b>SISR</b> <input type="checkbox"/> <b>SLAM</b>  |   |   |  |  |   |
| <b>Adresse URL du portfolio : <a href="https://lucas.portfolio-cci.fr/">https://lucas.portfolio-cci.fr/</a></b>                     |  |  |   |   |  |  |   |
| <b>Compétences mises en œuvre</b><br><b>Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)</b> | <b>Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)</b> | <b>Gérer le patrimoine informatique</b>  | <b>Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance</b>  | <b>Développer la présence en ligne de l'organisation</b>  | <b>Travailler en mode projet</b>   | <b>Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique</b>   | <b>Organiser son développement professionnel</b>  |
|   |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Recenser et identifier les ressources numériques</li> <li>▶ Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique</li> <li>▶ Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service</li> <li>▶ Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique</li> <li>▶ Gérer des sauvegardes</li> <li>▶ Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Collecter, suivre et orienter des demandes</li> <li>▶ Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs</li> <li>▶ Traiter des demandes concernant les applications</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques</li> <li>▶ Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité.</li> <li>▶ Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet</li> <li>▶ Planifier les activités</li> <li>▶ Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service</li> <li>▶ Déployer un service</li> <li>▶ Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel</li> <li>▶ Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle</li> <li>▶ Gérer son identité professionnelle</li> <li>▶ Développer son projet professionnel</li> </ul> |
| <b>Réalisation en cours de formation</b>  |  |  |   |   |  |  |   |
| <b>Projet de première année</b>   |  |  |   |   |  |  |   |

|   |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|
| <p><b>-Mise en place d'une machine virtuelle</b><br/> <u>(Création et configuration d'un hyperviseur de type 2 sur Oracle VM VirtualBox )</u></p>                         |  |  |  |  |  |  |
| <p><b>-Mise en place d'un serveur DHCP et d'un client DHCP</b><br/> <u>(Création d'un windows serveur DHCP, Routeur avec agent de relais )</u></p>                        |  |  |  |  |  |  |
| <p><b>-Mise en place d'un serveur AD et des groupes d'utilisateurs</b><br/> <u>(Création des UO et des utilisateurs, des GPO, des quotas et de micro-sauvegarde )</u></p> |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>-Mise en place d'un serveur GLPI sous linux<br/> <u>(Intégration des utilisateurs du serveur AD en LDAP sur GLPI )</u></p>  |  |  |  |  |  |  |  |
| <p><b>Projet de deuxième année</b></p>   |  |  |  |  |  |  |  |
| <p><b>Réalisations en milieu professionnel en cours de première année</b></p>  |  |  |  |  |  |  |  |
| <p>-Mise en place des nouveaux poste pour les utilisateurs<br/> <u>(Récupération de leur données sur leur ancien poste, importation de leur favoris et mots de passe de l'ancien navigateur web vers le nouveau en fichier html et csv, configuration du logiciel de chiffrement de données)</u></p> |  |  |  |  |  |  |  |

|   |  |  |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| <p><b>-Masterisation et intégration aux groupes des nouveaux poste déployé en entreprise</b><br/> <u>(Configuration des nouveaux poste avec autopilote et récupération du hash pour les intégrer au domaine )</u></p> |  |  |  |  |  |  |  |
| <p><b>-support de niveau 1 et 2 aux utilisateurs</b><br/> <u>(Support aux utilisateurs sur la logiciel</u></p>  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |
| <b>Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année</b>   |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |